

登録_マニフェスト交付_閲覧_解約

電子マニフェストアシストサービス **ASaP** アサップ

[電子マニフェスト運用手引き]

横浜環境保全株式会社

<https://www.ykankyo.co.jp/>

電子マニフェストアシストサービス

登録

1. 団体加入の流れ

- 1) 申込完了までの流れ…P2
- 2) 加入者証の出力…P3

マニフェスト交付

2. 電子マニフェスト交付の流れ

- 1) マニフェスト交付の流れ_概要…P4
- 2) マニフェスト交付の流れ_送信内容・承認画面…P5
- 3) マニフェスト交付の流れ_システム構成…P6

閲覧

3. 電子マニフェスト登録状況の確認

- 1) マニフェスト情報の出力①…P7
- 2) マニフェスト情報の出力②…P8
- 3) マニフェスト情報の出力_ダウンロード…P9

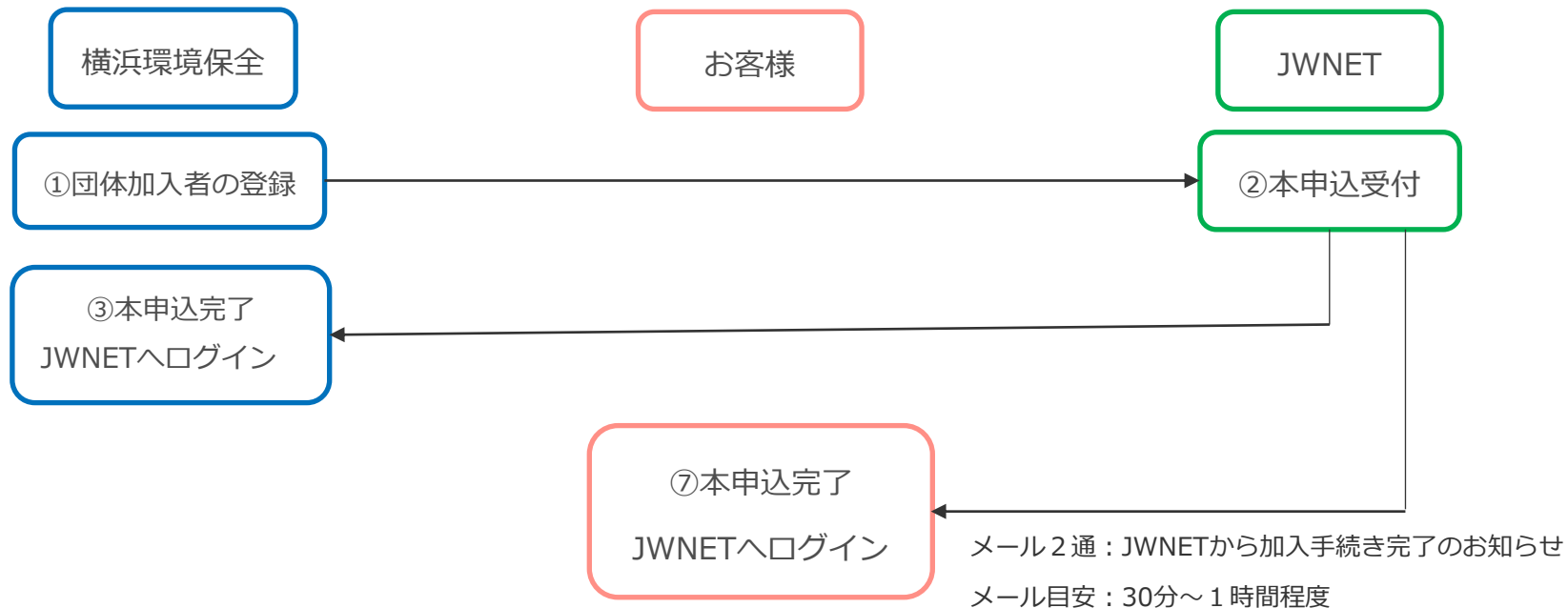
解約

- 1) JWNET解約_契約終了…P10

1-1団体加入の流れ_団体加入者の登録

横浜環境保全がお客様を団体加入者情報を入力・登録することで団体加入の申込となります。

【申込完了までの流れ】



本申込完了後、「加入者証」「加入内容のお知らせ」をJWNETにログインし出力ください。（P3参照）

「加入者証」：団体加入者の加入者番号が記載されています。

「加入内容のお知らせ」：団体加入者の仮パスワードやEDIキー利用確認キー等が記載されています。

1-2加入者証の出力方法

加入者番号（7桁）でJWNETにログイン

1) 「加入証/登録証作成依頼」メニューから帳票ファイル作成を開始する

- ①「加入証/登録証作成依頼」メニューをクリック
- ②作成する帳票種類を選択する
- ③実行ボタンをクリック
- ④帳票ファイル作成が開始され、一覧に「作成中」と表示されます



JWNETHP_情報参照

2) 「帳票印刷」メニューから、作成された帳票ファイルを印刷する

- ⑤「帳票印刷」メニューをクリック
- ⑥帳票ファイルの作成が完了すると、ファイル名が表示されます。
ファイル名をクリックすると帳票が開かれますので、これを印刷します。

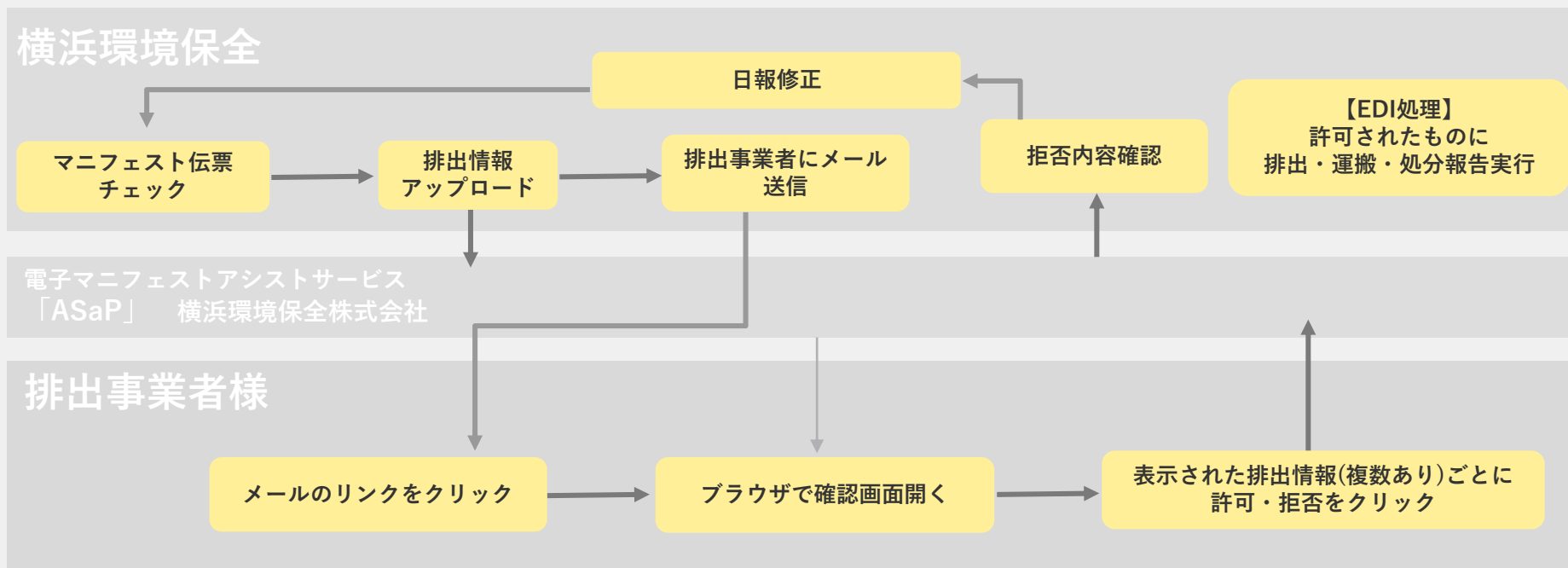


JWNETHP_情報参照

2-1 マニフェスト交付の流れ

概要

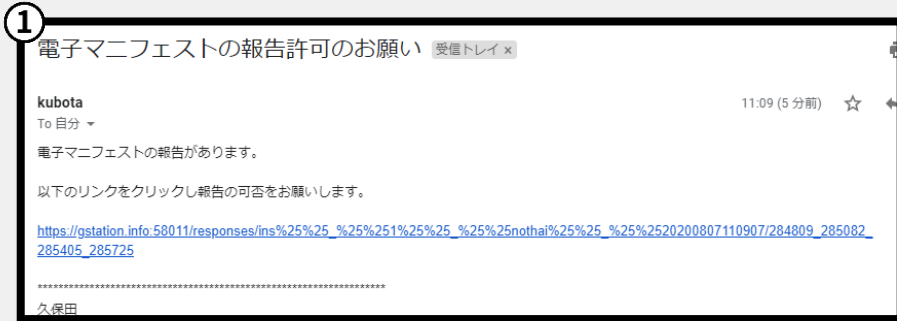
- ① 横浜環境保全 マニフェスト伝票データを作成、排出情報をASaPへアップロード
- ② 横浜環境保全 **排出事業者様**へメール送信（右記アドレスから送信されます→`aspa-approval@y-kankyo.yokohama`）
- ③ 排出事業者様 メール内のリンクから承認システムを開き、排出情報の確認『許可・拒否』を選択
（承認画面次項参照）
- ④ **許可**の場合 → 横浜環境保全 JWNETへデータ送信（排出・運搬・処分報告）
拒否の場合 → 排出事業者様 修正内容を記載いただき、弊社にて確認後修正、再度メール送信（①～④）



マニフェスト発行の流れ

送信内容・承認画面

送信メール



※画像はイメージとなります

表題・本文につきましては変更となる可能性がございます

①メール内のリンクを押下します

②許可・拒否にチェック

許可→内容に問題無し

拒否→数量や品目の誤り等

コメント欄に入力

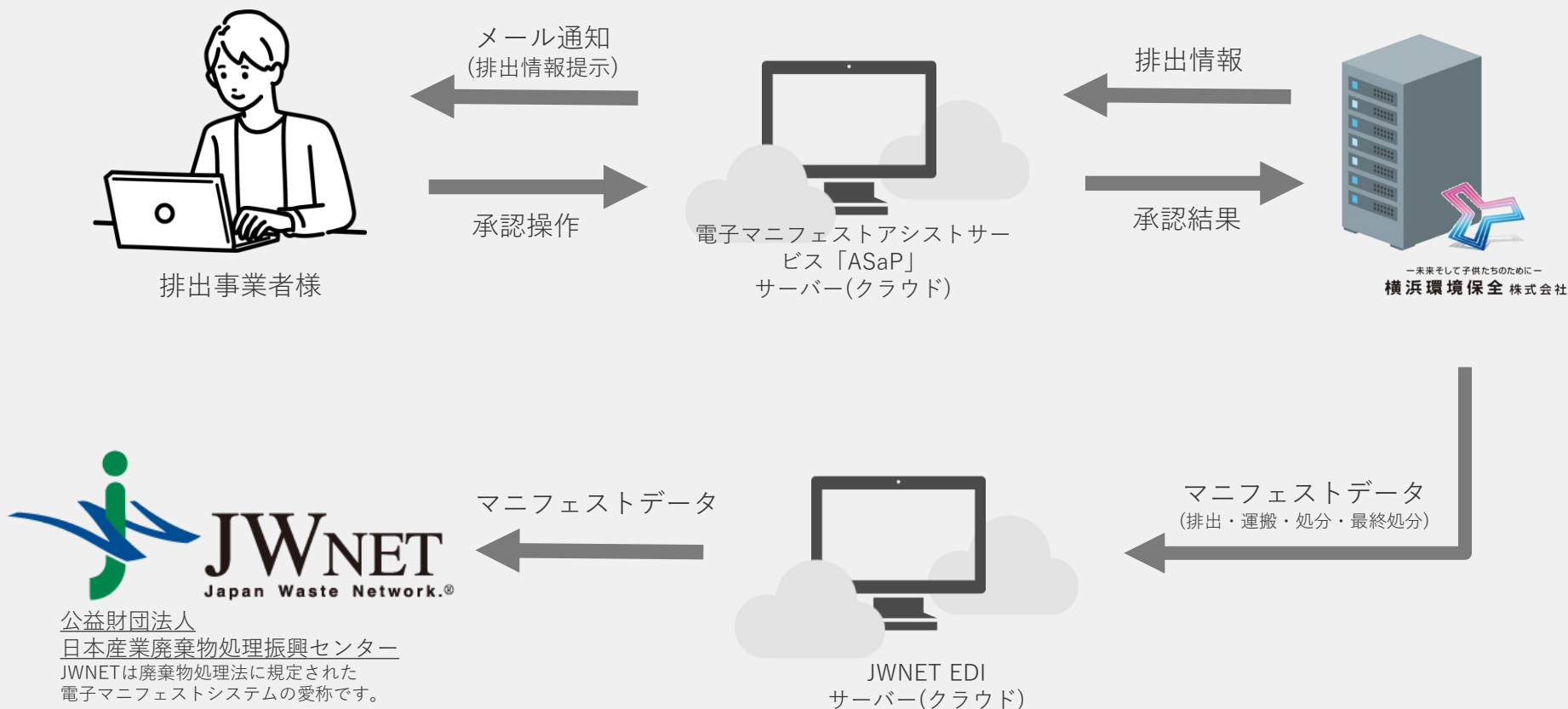
③「報告する」ボタンを押下します



※画像はイメージとなります

マニフェスト交付の流れ

システム構成



登録状況の確認

マニフェスト情報の出力①

加入者番号（7桁）でJWNETにログイン

<https://www.jwnet.or.jp/jwnet/index.html>

メニュー「マニフェスト」の「マニフェスト情報の照会」を①をクリックします。日付情報②の「登録日」または「引渡し日」を選択し、期間を設定します（日付情報は必須項目です）。日付情報の期間は、最長で365日です。必要に応じて、その他の検索条件を入力し、「検索」③をクリックします。

電子マニフェストシステム (排出事業者)

メニューを閉じる

マニフェスト

- 新規登録
- 予約登録
- 予約情報を検索して登録
- 予約情報を送達で登録
- マニフェスト情報の修正
- マニフェスト情報の取消
- 予約情報の修正
- 予約情報の取消
- マニフェスト情報の照会**
- 通知情報
- 基本設定
- 環境設定
- 加入者サポート
- 行政報告システム

マニフェスト情報の照会

検索条件

登録の状態 登録 予約 予約/登録

取消区分 取消データを含まない 取消データのみ

マニフェスト番号

連絡番号

日付情報 登録日 引渡し日 2012/04/26 [日] ~ 2013/04/25 [日]

加入者番号 収集運搬業者 処分業者

排出事業場

一覧

廃棄物の種類

No.	削除	大	中	小	大分類名称	種類名称(細分類を除く)

種類一覧

運搬終了報告情報 指定なし 未報告 報告済

処分終了報告情報 指定なし 未報告 報告済

最終処分終了報告情報 指定なし 未報告 報告済

最終更新日 指定なし 指定あり 2013/04/25 [日] ~ 2013/04/25 [日]

ページトップ

JWNETHP_情報参照

登録状況の確認

マニフェスト情報の出力②

マニフェスト情報（照会結果一覧）が表示されます。

「マニフェスト番号」(④)をクリックするとマニフェストの詳細情報を閲覧することができます。

照会結果一覧より受渡確認票や一覧表を出力できるほか、照会したマニフェスト情報をダウンロードすることができます。

電子マニフェストシステム (排出事業者)

トップページ ヘルプ ログアウト

マニフェスト情報の照会一覧 (合計件数: 7件)

1 / 1ページ ページを 500件 表示

照会結果一覧

No	一括選択 <input type="checkbox"/>	登録の状態	報告期限	マニフェスト番号	運搬	処分	最終	連絡番号1	連絡番号2	連絡番号3	引渡し日	廃棄物の大分類名称
1	<input type="checkbox"/>	登録		70000926071	●	●	●				2012/12/03	廃プラスチック類
2	<input type="checkbox"/>	登録	間近	70000947018							2013/02/08	廃プラスチック類
3	<input type="checkbox"/>	登録		70000948659							2011/04/04	がれき類(工作物の新)
4	<input type="checkbox"/>	登録		70001276429	●						2013/03/06	廃プラスチック類
5	<input type="checkbox"/>	登録		70001277004							2013/03/12	特定産業廃棄物
6	<input type="checkbox"/>	運搬終了報告修正承認待ち		70001278263		●					2013/03/19	木くず
7	<input type="checkbox"/>	登録		70001280064							2013/04/03	廃プラスチック類

戻る 受渡確認票印刷 一覧表印刷 マニフェスト情報照会結果項目(402項目) CSV保存

④

JWNETHP_情報参照

▲ページトップ

JWNETHP_情報参照

登録状況の確認

マニフェスト情報の出力③_ダウンロード

表示されたマニフェスト情報より、ダウンロードしたいマニフェスト情報にチェック (①) を付けます。
ダウンロードしたい場合は「一括選択」にチェックを付けると、照会結果一覧に表示されたすべてのマニフェスト情報が選択されます。
保存するマニフェスト情報の項目数をプルダウンより選択 (②) します。
「CSV保存」をクリック (③) し、保存場所を指定の上、保存すれば操作は完了です。

電子マニフェストシステム (排出事業者)

トップページ ヘルプ ログアウト

マニフェスト情報の照会一覧 (合計件数: 11 件)

1 / 1 ページ ページを 500 件 表示

照会結果一覧

No	一括選択	登録の状態	報告期限	マニフェスト番号	運搬	処分	最終	連絡番号1	連絡番号2	連絡番号3	引渡し日	廃棄物の大分類名称
1	<input checked="" type="checkbox"/>	登録	期限切れ	70000925351							2012/10/12	がれき類(工作物の新)
2	<input checked="" type="checkbox"/>	登録	期限切れ	70000925362							2012/10/12	廃プラスチック類
3	<input checked="" type="checkbox"/>	登録	期限切れ	70000925373							2012/11/19	廃プラスチック類
4	<input checked="" type="checkbox"/>	登録	期限切れ	70000925384		●	●				2012/11/19	廃プラスチック類
5	<input checked="" type="checkbox"/>	登録		70000926071	●	●	●				2012/12/03	廃プラスチック類
6	<input checked="" type="checkbox"/>	登録	間近	70000947018							2013/02/08	廃プラスチック類
7	<input checked="" type="checkbox"/>	登録		70000948659							2011/04/04	がれき類(工作物の新)
8	<input checked="" type="checkbox"/>	登録		70001276429	●						2013/03/06	廃プラスチック類
9	<input checked="" type="checkbox"/>	登録		70001277004							2013/03/12	特定産業廃棄物
10	<input checked="" type="checkbox"/>	運搬終了報告修正承認待ち		70001278263		●					2013/03/19	木くず
11	<input checked="" type="checkbox"/>	登録		70001280064							2013/04/02	廃プラスチック類

戻る ①

受渡確認票印刷 一覧表印刷

マニフェスト情報照会結果項目(402項目) ②

マニフェスト情報照会結果項目(402項目)
マニフェスト情報照会結果項目(219項目)
特管物排出時の帳簿項目(自己処分を除く)
収業運搬を行う場合の帳簿項目
マニフェスト情報照会結果項目(429項目)

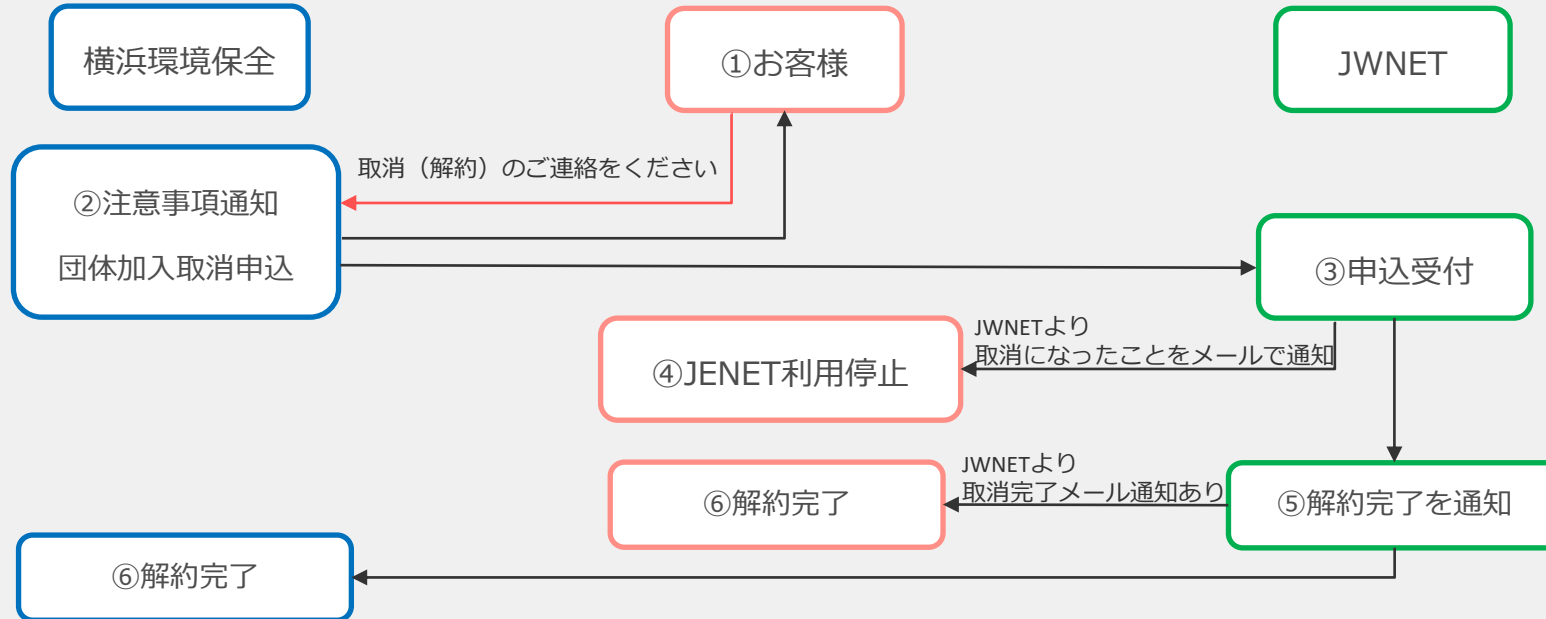
CSV保存 ③

JWNETHP_情報参照

JWNET解約_契約終了

団体加入取消

取消した日より料金区分または、変更手続きが完了するまでの期間、マニフェストの登録・変更ができなくなりますので、取消日にはご注意ください。



【解約時の留意点】

- 解約申し出後、団体取消手続きを行います。
手続きを開始しますと、翌月末まで利用停止状態（マニ登録できない）となります。
- お客様側で何も手続きを行わなければ、自動的に解約となります

◆JWNETに保存されているマニフェスト情報について

- マニフェスト情報の紹介及び閲覧は、翌年度の6月末までご利用いただけます。
- 必要に応じてマニフェスト情報を保存（ダウンロード）してください。
保存（ダウンロード）の操作マニュアルは、【P6...マニフェスト情報の出力③_ダウンロード】参照ください

問い合わせ先

その他、操作方法等ご不明な点がございましたら、下記までご連絡ください

横浜環境保全株式会社

〒231-0023

横浜市 中区 山下町209 帝蚕関内ビル8F

TEL:045-651-6680

FAX:045-651-6609

「4」（その他お問い合わせ）

担当部署：マニフェストチーム

